

1. Przedmiotem zamówienia w Części I jest usługa sprzątnia powierzchni wewnętrznych w jednostkach organizacyjnych Miejskiego Centrum Medycznego POLESIE w Łodzi przy ul. A. Struga 86, których listę zawiera Tabela nr 1 – „Lista placówek”.
2. Zamawiający wymaga, aby prace będące przedmiotem zamówienia były wykonywane w godzinach określonych w Tabeli nr 1.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany czasu realizacji usług pod warunkiem dokonania uzgodnień z kierownikami komórek organizacyjnych oraz akceptacji Dyrektora M.C.M. POLESIE.
4. Usługa musi być wykonana z uwzględnieniem specyfikacji działalności prowadzonej przez Zamawiającego oraz z zastosowaniem środków i procedur zgodnych z „Planem higieny” - załącznik nr 1a - obowiązującym u Zamawiającego, przepisami prawa i innymi aktami prawnymi mającymi zastosowanie do realizacji przedmiotu zamówienia jak również wymogami sanitarno – epidemiologicznymi.
5. „Plan higieny” dotyczy również działań spoczywających na Zamawiającym. Jeżeli wystąpi rozbieżność co do wykonywania usług określonych w „Planie higieny” a określonych w niniejszym opisie, to obowiązującymi stają się wymogi bardziej restrykcyjne.
6. W przypadku potrzeb wykonania prac zleconych przez Zamawiającego w inne dni lub po godzinach określonych w Tabeli nr 1, Zamawiający zapewni osoby dyżurujące.
7. Zamawiający wymaga stosowania odrębnych zestawów sprzątających do czyszczenia ciągów komunikacyjnych i gabinetów (lekarskich, zabiegowych) zgodnie z wymaganiami służb sanitarno-epidemiologicznych.
8. **Wykonawca zobowiązuje się do prania i dezynfekcji sprzętu myjącego takiego jak: ścierki, ściereczki, nakładki na mopy, zgodnie z „Planem higieny” – załącznik nr 1a – obowiązującym u Zamawiającego.**
9. Zlecone prace wykonywane będą przy użyciu środków i sprzętu Wykonawcy. Koszty zakupu środków i sprzętu pokrywa Wykonawca.
10. Wykonawca zapewni sukcesywne wyposażenie gabinetów lekarskich, gabinetów zabiegowych, pomieszczeń socjalnych oraz toalet odpowiednio w środki dezynfekcyjne, zapachowe, ręczniki papierowe, papier toaletowy (biały, celulozowy, min. trzywarstwowy), mydło w płynie i płyn do naczyń.
11. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania przy realizacji zamówienia środków dezynfekcyjnych posiadających stosowne atesty/dopuszczenia do stosowania oraz spełniających wymagania określone dla specyfikacji działalności Zamawiającego.
12. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w każdej placówce Zamawiającego posiadał aktualne karty charakterystyki dla wszystkich preparatów, z których będzie korzystał w trakcie realizacji usługi.
13. Wykonawca zapewni stosowanie środków zapachowych o czasie działania minimum 72 h.
14. Środki dezynfekcyjne oraz higieniczne takie jak: ręczniki papierowe, papier toaletowy oraz mydło w płynie, będą dostępne dla personelu przychodni w każdej chwili.
15. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia ciągłości zaopatrzenia swoich pracowników w środki niezbędne do prawidłowej realizacji usługi.
16. Jednostki organizacyjne Zamawiającego posiadają pojemniki na ręczniki papierowe, papier toaletowy oraz mydło w płynie.
17. Wszyscy pracownicy wykonujący usługę muszą być przeszkoleni w zakresie przepisów bhp na stanowisku pracy oraz posiadać aktualne orzeczenia lekarskie określające zdolność do pracy. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli spełniania wymogów jw. a w przypadku nieaktualnych orzeczeń lekarskich lub braku szkoleń bhp Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy dokonania natychmiastowej zmiany osób realizujących usługę.
18. **Koordynatorzy lub inne osoby nadzorujące realizację usługi, są zobowiązani do wprowadzenia pracowników wykonujących usługę na poszczególne obiekty oraz do przekazania zakresu obowiązków, określonych w Tabeli nr 2.**
19. Zamawiający wymaga, aby pracownicy wykonujący usługę byli ubrani w jednolitą, estetyczną odzież roboczą oraz posiadali odpowiednie obuwie robocze, w którym będą wykonywali usługę.
20. Niedopuszczalnym jest wykonywanie usługi w obuwiu, w które dany pracownik użytkuje prywatnie w celu dotarcia do danego obiektu.

21. Osoby nadzorujące realizację usługi, są zobowiązane do bieżącej kontroli prawidłowości świadczonych usług.
22. Środki stosowane do realizacji usługi muszą być odpowiednio opisane, zgodnie z wymaganiami służb sanitarno-epidemiologicznych.
23. Umyte mokre powierzchnie każdorazowo muszą być oznakowane odpowiednimi znakami /tabliczkami/.
24. Zamawiający udostępni bezpłatnie Wykonawcy, z którym zostanie podpisana umowa, pomieszczenia, w których będą się przebiegać jego pracownicy oraz składować sprzęt i środki czystościowe, potrzebne do bieżącego wykonywania usługi.
25. Zainteresowanym Wykonawcom Zamawiający zaleca dokonanie oględzin placówek, wymienionych w tabeli nr 1, w celu przeprowadzenia wizji lokalnej oraz pozyskania wszelkich informacji dotyczących realizacji zamówienia.
26. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany wielkości sprzątanym powierzchni, wynikającej np. ze zmian organizacyjnych Zamawiającego. O wszelkich sytuacjach, skutkujących koniecznością dokonania takich zmian, Wykonawca zostanie poinformowany na piśmie (aneks do umowy). Każda zmiana wielkości sprzątanym powierzchni, skutkowałą będzie zmianą wartości świadczonych usług, proporcjonalnie do oferowanej stawki za 1 m².
27. Po zakończeniu prac do obowiązków osób wykonujących usługę należy również:
 - zakręcenie kranów wodnych,
 - wyłączenie światła,
 - zamknięcia okien i drzwi.
 - załączenie systemów alarmowych.
28. **W przypadku zaistnienia sytuacji, w której osoba wykonująca usługę nie przystąpi do jej wykonania na danym obiekcie, Wykonawca zapewni serwis interwencyjny w ciągu 24 godzin.**
29. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia kart kontroli czystości potwierdzających wykonanie usługi sprzątnięcia i dezynfekcji w obiektach Zamawiającego z podpisami osób realizujących te usługi. Karty kontroli czystości powinna być dostępna dla organów kontroli, jak również na każde żądanie Zamawiającego.

30. Inne informacje:

a) Zamawiający we własnym zakresie zaopatrza jednostki organizacyjne w preparaty do higienicznego i chirurgicznego odkażania rąk również na bazie etanolu. Wykonawca winien zapewnić jedynie mydło w płynie.

b) Ilości pracowników w poszczególnych lokalizacjach.

- Przychodnia Nr 31 – 58 osób;
- Przychodnia Nr 33 – 19 osób;
- Przychodnia Nr 34 G – 7 osób;
- Przychodnia Nr 34 S – 5 osób;
- Przychodnia Nr 35 – 17 osób;
- Przychodnia Nr 36 – 26 osób;
- Przychodnia Nr 37 – 9 osób ;
- Przychodnia Nr 39 – 25 osób;
- Przychodnia ul. A. Struga – 7 osób;
- Punkt pobrań – 2 osoby;
- RTG – 5 osób.

c) Uśredniona miesięczna ilości pacjentów w poszczególnych lokalizacjach.

	Lekarz POZ		Specjalistka	Rehabilitacja	Inne	ŁĄCZNIE
	dorośli	dzieci				
Przychodnia 31	2 421	333	825			3 579
Przychodnia 33	1 679	687		1310		3 676
Przychodnia 34 G	793					793
Przychodnia 34 S	771					771
Przychodnia 35	2 254	513	100			2 867
Przychodnia 36	2 397	816				3 213
Przychodnia 37	1 418	216				1 634
Przychodnia 39	2 357	831	162	1550		4 900
Przychodnia			200	1317		1 517

ul. A. Struga						
Punkt pobrań ul. Bał. Chłopskich 14					650	650
ZRL ul. Gdańska 83				1919		1 919

- d) Przedmiot zamówienia nie obejmuje maszynowego doczyszczanie podłóg wraz z położeniem polimerów.
- e) Wykonawcy nie będzie musiał wraz z workami dostarczać naklejek na worki do segregacji odpadów medycznych.
- f) Montażem i demontażem osłon żarówkowych, zajmować się będą odpowiednie służby Zamawiającego.
- g) **W instrukcji mycia rąk Zamawiający podał nazwę preparatu Septoderm Żel – Zamawiający dopuszcza zastosowanie preparatów równoważnych.**

Tabela nr 1 – „Lista placówek”

Placówka	Powierzchnia wewnętrzna	Czas realizacji usługi – pow. wewn. pn. - pt
Przychodnia Nr 31 Łódź ul. Marii Skłodowskiej- Curie 15/17	2195 m² w tym między innymi: <ul style="list-style-type: none"> • 18 toalet • 53 gabinety lekarskie • 13 gabinetów zabiegowych • piwnica i schody do piwnicy • pomieszczenie na odpady medyczne (w piwnicy) 	PCV 1605 m ² Gres 230 m ² Terakota 171 m ² Lastriko 31 m ²
Przychodnia Nr 33 Łódź ul. Kasprzaka 27	850 m² w tym między innymi: <ul style="list-style-type: none"> • 10 toalet • 16 gabinetów • 2 gabinety zabiegowe 	PCV 374 m ² Gres 204 m ²
Przychodnia Nr 34 Łódź ul. Garnizonowa 38	186 m² powierzchnia parteru, na której funkcjonuje przychodnia w tym między innymi: <ul style="list-style-type: none"> • 3 toalety • 5 gabinetów lekarskich • 1 gabinet zabiegowy 	Tarket 171 m ² Gres 15 m ²
Przychodnia Nr 34 Łódź ul. Srebrzyńska 75	161 m² w tym między innymi: <ul style="list-style-type: none"> • 3 toalety • 3 gabinety lekarskie • 1 gabinet zabiegowy • 1 gabinet pielęgniarki środowiskowej 	PCV 120 m ² Gres 41 m ²
Przychodnia Nr 35 Łódź ul. Wileńska 25	854 m² w tym między innymi: <ul style="list-style-type: none"> • 9 toalet • 13 gabinetów lekarskich • 2 gabinety zabiegowe 	PCV 676 m ² Gres 102 m ² Lastriko 76 m ²
Przychodnia Nr 36 Łódź ul. Olimpijska 7a	1054 m² w tym między innymi <ul style="list-style-type: none"> • 9 toalet • 18 gabinetów lekarskich • 3 gabinety zabiegowe • pomieszczenie zajmowane przez MOPS 	PCV 730 m ² Gres 77 m ² Terakota 166 m ² Lastriko 81 m ²
Przychodnia Nr 37 Łódź ul. Kusocińskiego 140a	510 m² w tym między innymi: <ul style="list-style-type: none"> • 3 toalety • 6 gabinetów lekarskich • 2 gabinety zabiegowe 	PCV 392 m ² Terakota 70 m ² Lastriko 48 m ²

Przychodnia Nr 39 Łódź ul. Maratońska 71	1 694,20 m² w tym między innymi: <ul style="list-style-type: none"> • 14 toalet (jedna w piwnicy) • 24 gabinety lekarskie • 4 gabinety zabiegowe oraz w piwnicy: <ul style="list-style-type: none"> - pomieszczenia szatni dla personelu zimą minimum 3 razy w tygodniu, latem minimum 1 raz w tygodniu, - pomieszczenia sterylizacji (trzy pokoje) minimum 1 raz w tygodniu, - pomieszczenia na odpady medyczne minimum 1 raz na dwa tygodnie, - ciąg komunikacyjny zimą minimum 2 razy w tygodniu, latem minimum 1 raz w tygodniu. 	PCV 1302 m ² Terakota 280 m ² Lastriko 84,60 m ² Parkiet 42 m ² Gres 31,40 m ²	07:30 – 11:30 15:00 – 19:00 (minimum jedna osoba do południa i minimum dwie osoby popołudniu)
Przychodnia Specjalistyczna dla Dzieci i Młodzieży Łódź ul. A. Struga 86	343 m² w tym między innymi: <ul style="list-style-type: none"> • 4 toalety • 10 gabinetów lekarskich 	PCV 140 m ² Gres 145 m ² Parkiet 58 m ²	08:00 – 11:30 (minimum jedna osoba)
Zakład Rehabilitacji Leczniczej Łódź ul. Gdańska 83	600 m² w tym między innymi: <ul style="list-style-type: none"> • 6 toalet • 7 gabinetów lekarskich 	PCV 455 m ² Gres 11 m ² Lastriko 73 m ² Parkiet 61 m ²	07:00 – 11:00 (minimum jedna osoba)
Punkt pobrań Łódź ul. Bat. Chtopskich 14	77 m² w tym między innymi: <ul style="list-style-type: none"> • 2 toalety • 1 gabinet lekarski • 1 gabinet zabiegowy • pomieszczenie socjalne • pomieszczenie na odpady medyczne • poczekalnia 	PCV 66,35m ² Terakota 15,5 m ²	16:00 – 18:00 (minimum jedna osoba)
Razem: 8 524,20 m²			

Tabela nr 2 – „Zakres obowiązków”

L. p.	Zakres wykonywanych prac – dot. powierzchni wewnętrznych.	Częstotliwość wykonywania usług
1.	Odkurzanie wykładzin dywanowych oraz mebli tapicerowanych.	nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu
2.	Wycieranie kurzu z: parapetów, półek, mebli, obrazów, gablot, tablic informacyjnych, kratek wentylacyjnych , przyrządów i sprzętu rehabilitacyjnego/gimnastycznego itp.	nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu
3.	Zamiatanie oraz mycie podłogi twardej.	bieżąco
4.	Mycie powierzchni szklanych (luster, drzwi przeszklonych, itp.)	nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu
5.	Mycie okienek obsługi klienta.	codziennie
6.	Mycie i dezynfekcja podłóg i posadzek w gabinetach zabiegowych, ciągach komunikacyjnych, gabinetach lekarskich i innych pomieszczeniach tj. np. w pomieszczeniach socjalnych itp	1 raz dziennie
7.	Mycie schodów.	codziennie
8.	Mycie i dezynfekcja ścian kafelkowych i lamperii w gabinetach zabiegowych.	nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu (w przypadku skażenia natychmiast),
9.	Mycie i dezynfekcja lamperii olejnych w ciągach komunikacyjnych.	nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu
10.	Mycie umywalk i zlewów.	codziennie

11.	Mycie poręczy.	codziennie
12.	Utrzymywanie sanitariatów w ciągłej czystości (mycie, dezynfekcja)	codziennie
13.	Opróżnianie pojemników z odpadami komunalnymi oraz wynoszenie odpadów do miejsc wyznaczonych, jak również wymiana na nowe worków na odpady zgodnie z ogólnie obowiązującym kodeks kolorów , rozkładanie opakowań papierowych/kartonów, segregacja odpadów w systemie obowiązującym u Zamawiającego.	codziennie
14.	Mycie i dezynfekcja pojemników na odpady komunalne znajdujących się w pomieszczeniach.	nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu
15.	Mycie i dezynfekcja wind.	codziennie
16.	Usuwanie pajęczyn.	bieżąco
17.	Usuwanie plam z dywanów, wykładzin dywanowych.	bieżąco
18.	Mycie stolarki drzwiowej.	nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu
19.	Czyszczenie mebli środkiem do konserwacji mebli.	nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu,
20.	Mycie mebli zmywalnych tj. np. szaf lekarskich itp.	nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu
21.	Mycie i dezynfekcja leżanek, stołów rtg, foteli ginekologicznych, wag lekarskich itp.	codziennie
22.	Mycie grzejników.	nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu
23.	Przecieranie kontaktów i wyłączników światła.	nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu,
24.	Mycie i dezynfekcja podajników na mydło, ręczniki i płyn dezynfekcyjny.	nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu.
25.	Wykonawca zapewni sukcesywne wyposażenie: - sanitariatów: w środki zapachowe, ręczniki papierowe, papier toaletowy i mydło w płynie, - pomieszczeń socjalnych: w ręczniki papierowe, płyn oraz gąbki do mycia naczyń i mydło w płynie, - gabinetów lekarskich i zabiegowych: w mydło w płynie i ręczniki papierowe. Zamawiający wymaga : - ręczników papierowych składanych ZZ minimum dwuwarstwowych białych (biel min. 75%) o standardowych wymiarach, - papieru toaletowego celulozowego, minimum trzywarstwowego w kolorze białym (biel min. 75%, dopuszczalny nadruk-delikatne wzory, rolki o standardowych wymiarach).	bieżąco
26.	Mycie i dezynfekcja pomieszczeń i lodówek na odpady medyczne.	2 razy w miesiącu
27.	Sprzątanie z wycieraczek (odkurzanie, uprzątnięcie piasku, wytrzepywanie).	bieżąco
28.	Przesuwanie mebli w celu dostępu do sprzątanym /mytym powierzchni.	bieżąco