

90-557 Łódź , ul. Andrzeja Struga 86
Tel: centrala 42 20-84-800 , sekretariat 42 20-84-810
<http://www.mcmpolesie.pl>

Godziny pracy: w dni powszednie w godz. 8:00: - 15:35.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

**wykonanie adaptacji części I piętra budynku przychodni
Miejskiego Centrum Medycznego „Polesie” w Łodzi,
zlokalizowanego w Łodzi przy ul. Maratońskiej 71**

CPV 45000000-7 - Roboty budowlane

nr referencyjny postępowania:

ZP / 4 / 2019 r.

Zamówienie realizowane jest w ramach dotacji celowej Urzędu Miasta Łodzi na realizację jednorocznego gminnego zadania inwestycyjnego – kod zadania Nr 000441-114-001 pn.: „Prace modernizacyjno-adaptacyjne pomieszczeń gabinetów specjalistycznych Miejskiego Centrum Medycznego „Polesie” - Umowa Nr 10/Inw/19.

Łódź, dnia 25.10.2019r.

DYREKTOR
Miejskiego Centrum Medycznego
„Polesie” w Łodzi
Zatwierdzam:*Monika Nogala*

Termin składania ofert: 08.11.2019 r. do godz. 12:00

Termin otwarcia ofert: 08.11.2019 r. do godz. 12:10

Rozdział 1

NAZWA FIRMY ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miejskie Centrum Medyczne „Polesie” w Łodzi,
wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000139233
Adres siedziby: ul. Andrzeja Struga 86, 90-557 Łódź.
Adres do doręczeń: jak wyżej.
Regon: 000316393 , NIP: 7272408670
Tel: centrala 42 20-84-800, sekretariat 42 20-84-810.
Adres strony internetowej: www.mcmpolesie.pl e-mail: sekretariat@mcmpolesie.pl

Rozdział 2

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 1843) zwaną dalej „ustawą Pzp” oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Wartość zamówienia przekracza równowartość kwoty 30 000 euro, a jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura wynikająca z **art. 24aa ust. 1** ustawy Pzp (**tzw. procedura odwrócona**). Oznacza to, że Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
5. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp. i akty wykonawcze do tej ustawy, ustawa Prawo Budowlane i akty wykonawcze do tej ustawy oraz Kodeks cywilny.

Rozdział 3

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiot zamówienia stanowi wykonywanie** adaptacji części pomieszczeń I piętra budynku Przychodni Nr 39 mieszczącej się w Łodzi przy ul. Maratońskiej 71.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają następujące dokumenty:
 - 1) Dokumentacja projektowa - stanowiąca załącznik nr 1 zawierająca m.in. Specyfikacje Technicznego Wykonania i Odbioru Robót , opisy, rysunki, przedmiary.
Wyżej wskazane dokumenty dostępne są do wglądu w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej www.mcmpolesie.pl w zakładce *Przetargi*.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy dokumentacją projektową, a przedmiarem pierwszeństwo ma dokumentacja techniczna.
4. Tam, gdzie w dokumentacji projektowej lub przedmiarze, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub wskazano normy, o których mowa w art. 30 ust.1 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza do zastosowania przy realizacji zamówienia materiałów i rozwiązań równoważnych pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych, pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszej specyfikacji, po akceptacji przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza jednocześnie wszelkie ich odpowiedniki rynkowe nie gorsze niż wskazane. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest

M.C.M. „Polesie” w Łodzi

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia - nr referencyjny postępowania: ZP / 4/ 2019 r.

Nazwa zamówienia: wykonanie adaptacji części I piętra budynku przychodni Miejskiego Centrum Medycznego „Polesie” w Łodzi, zlokalizowanego w Łodzi przy ul. Maratońskiej 71

zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały, urządzenia i roboty budowlane spełniają określone przez Zamawiającego wymagania. Parametry wskazanego przez Zamawiającego standardu przedstawiają warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, funkcjonalne i inne cechy istotne dla przedmiotu zamówienia, natomiast wskazana marka lub nazwa handlowa określa klasę/typ produktu, a nie konkretnego producenta.

5. Zamawiający wymaga aby prace były wykonywane w tak zwanym ruchu. W związku z powyższym Zamawiający wymaga zastosowania przez Wykonawcę zabezpieczeń antypyłowych /przeciwkurzowych (w postaci folii, zasłon, itp.) tak aby w jak największym stopniu można było zabezpieczyć powierzchnie nie objęte pracami przed kurzem/pyłem.
6. W ramach zamówienia Wykonawca jest zobowiązany m.in. do:
 - zapewnienia warunków bezpieczeństwa przy realizacji zamówienia,
 - usuwania i unieszkodliwiania odpadów powstających w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia na swój koszt i do własnych pojemników,
 - prowadzenia wewnętrznego dziennika prowadzonych robót.
7. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji robót w sposób nie powodujący zakłócania funkcjonowania przychodni, w której prace są realizowane.
8. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym m. in. przepisami BHP, Polskimi Normami przenoszącymi normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy, zasadami aktualnej wiedzy technicznej, dokumentacją projektową, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót, z należytą starannością, właściwą organizacją.
9. Użyte przy realizacji przedmiotu zamówienia materiały winny spełniać wymagania określone w art. 10 Prawa budowlanego oraz winny posiadać dokumenty potwierdzające dopuszczenie do użytkowania i spełnienie odpowiednich norm.
10. Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia liczony od daty protokolarnego końcowego odbioru przedmiotu zamówienia Zamawiający określa na okres w przedziale **od 36 miesięcy** (termin minimalny) **do 84 miesięcy** (termin maksymalny). Długość okresu gwarancji, stanowi również kryterium oceny ofert. Okres rękojmi równy okresowi gwarancji.
11. Na podstawie art. 29 ust 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga aby Wykonawca lub podwykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, osoby wykonujące określone czynności – szczegółowe wymogi zawiera projekt umowy stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ.
12. Przed złożeniem oferty **zaleca się Wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej** na terenie przyszłych robót w celu zapoznania się z przedmiotem zamówienia oraz uzyskania wszelkich istotnych informacji, które mogą być konieczne dla prawidłowego przygotowania oferty, zawarcia umowy oraz realizacji zamówienia. W przypadku braku przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej Zamawiający uzna, że Wykonawca uzyskał z dokumentacji, o której mowa w Rozdziale 3 pkt 2., informacje niezbędne do właściwego przygotowania oferty i wykonania zamówienia.

Rozdział 4 OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Rozdział 5

INFORMACJE O OFERTACH WARIANTOWYCH, UMOWIE RAMOWEJ, DYNAMICZNYM SYSTEMIE ZAKUPÓW, AUKCJI ELEKTRONICZNEJ, KOSZTACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, WALUTACH OBCYCH.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych
2. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich (PLN).
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

Rozdział 6

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga aby zamówienie zostało wykonane terminie:

od dnia podpisania umowy do dnia 18 grudnia 2019r.

Rozdział 7

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy PZP,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Zamawiający nie precyzuje warunków w przedmiotowym zakresie.
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
Zamawiający nie precyzuje warunków w przedmiotowym zakresie.
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej;
Zamawiający nie precyzuje warunków w przedmiotowym zakresie.
2. Zamawiający zgodnie z **art. 24 ust. 1** ustawy Pzp, z postępowania o udzielenie **zamówienia wykluczy**:
 - 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,
 - 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 199 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz. U. z 2016r. poz. 176),

- b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. - Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012r. poz. 769),
- 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2),
 - 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
 - 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów,
 - 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu,
 - 9) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
 - 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016r. poz. 437 i 544),
 - 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 Pzp .
 4. Wykluczenie Wykonawców następuje w przypadkach i okresach wskazanych w art. 24 ust 7 ustawy Pzp.
 5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub

przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie punktu 5 niniejszego rozdziału.
7. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział 8

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

Oświadczenia lub dokumenty składane **wraz z ofertą** przez wszystkich Wykonawców.

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w Rozdziale 7 niniejszej SIWZ, Wykonawcy składają wraz z ofertą, **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie wstępne** wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, zamieszcza informacje o tych podmiotach w w/w oświadczeniu.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w w/w oświadczeniu.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez kilku Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Oświadczenia lub dokumenty składane **po otwarciu ofert** (bez wezwania Zamawiającego) przez wszystkich Wykonawców.

5. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp przekazał Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp– wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
6. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
7. Zamawiający dla zachowania terminu 3 dni dopuszcza przesłanie oświadczenia najpierw w formie elektronicznej, a później niezwłoczne dostarczenie Zamawiającemu w formie pisemnej w oryginale.

Oświadczenia składane po otwarciu ofert **na wezwanie** Zamawiającego.

8. Zgodnie z art. 26 ust. 2 Pzp Zamawiający przed u dzieleniem zamówienia, może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia stosownych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustaw Pzp.:
 - a) warunków udziału w postępowaniu – nie dotyczy, Zamawiający nie stawiał warunków w tym zakresie,
 - b) spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego - nie dotyczy, Zamawiający nie określił wymagań w tym zakresie ,
 - c) braku podstaw do wykluczenia - brak podstaw wykluczenia Zamawiający oceni na podstawie oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale 8 pkt.1 składanego przez Wykonawcę, aktualnego na dzień składania ofert zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
9. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności: zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu; sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego; zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego; czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu zrealizuje świadczenie, których wskazane zdolności dotyczą.
10. Oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 8 niniejszej SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
11. Dokumenty, o których mowa w Rozdziale 8 niniejszej SIWZ, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
12. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
13. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
14. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w Rozdziale 8 niniejszej SIWZ innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
15. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
16. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają Wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
17. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień

M.C.M. „Polesie” w Łodzi

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia - nr referencyjny postępowania: ZP / 4/ 2019 r.
Nazwa zamówienia: wykonanie adaptacji części I piętra budynku przychodni Miejskiego Centrum Medycznego „Polesie” w Łodzi,
zlokalizowanego w Łodzi przy ul. Maratońskiej 71



w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

18. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności dokumentów, o których mowa w Rozdziale 8 niniejszej SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.
19. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w Rozdziale 8 niniejszej SIWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
20. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu na zasobach lub sytuacji, którego Wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu na zasadach lub sytuacji, którego Wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.
21. Podpisy Wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
22. Z uwagi na fakt, że Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga od Wykonawców ubiegających się o zamówienie publiczne przedłożenia dokumentów i oświadczeń, o których mowa w par. 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie dokumentów - nie wskazuje tym samym informacji o dokumentach, które powinni złożyć Wykonawcy mający miejsce zamieszkania lub siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
23. W przypadku, gdy Wykonawca wbrew dyspozycjom Zamawiającego zawartym w SIWZ załączy do oferty dokumenty podmiotowe i potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu i jego oferta zostanie oceniona najwyżej, to wówczas Zamawiający przed wyborem oferty tego Wykonawcy, zażąda przedłożenia oświadczenia potwierdzającego, że złożone dokumenty pozostają nadal aktualne.

Rozdział 9

SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 2188 ze zm.); osobiście, za pośrednictwem kuriera lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 123 ze zm.).
2. W niniejszym postępowaniu korespondencję Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują:
 - pisemnie na adres siedziby Zamawiającego:
Miejskie Centrum Medyczne „Polesie” w Łodzi, ul. Struga 86, 90-557 Łódź.
 - drogą elektroniczną (w formie pliku pdf. lub doc.) na adres e-mail: przetargi@mcmpolesie.pl.

3. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu, pełnomocnictw oraz uzupełnień złożonych na wezwanie Zamawiającego.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.
5. Załączniki do poczty elektronicznej powinny być w formatach obsługiwanych przez programy: Word 2007; Excel 2007; Adobe Reader.
6. Oferty należy składać pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
7. Korespondencja jest prowadzona w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja w języku obcym jest składana wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. W tytule korespondencji należy powołać się na nr referencyjny postępowania: **ZP/4/2019r.**
9. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, w przypadku osób fizycznych przez Wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być podpisane przez pełnomocnika.
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z **zapytaniem** lub o **wyjaśnienie** treści SIWZ, a Zamawiający jest zobowiązany udzielić odpowiedzi lub wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, iż wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie przez Zamawiającego terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
11. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający opublikuje na swojej stronie internetowej, przekaze Wykonawcom pytającym oraz tym, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
12. Nie udziela się żadnych ustnych lub telefonicznych wyjaśnień czy odpowiedzi na pytanie kierowane do Zamawiającego w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
13. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania z Wykonawcami.
14. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - w sprawach procedury przetargowej:
Anna Urbańczyk –Starszy Inspektor ds. zamówień publicznych, tel. 42 20-84-813,
 - w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia:
Agnieszka Sowińska - Specjalista ds. Administracyjno-Technicznych, tel. 42 20-84-822.
15. Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz SIWZ, a także wszystkie inne niezbędne dokumenty: www.mcmpolesie.pl w zakładce „Przetargi”.

Rozdział 10

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

W niniejszym postępowaniu wadium nie jest wymagane.

Rozdział 11

TERMIN, DO KTÓREGO WYKONAWCA BĘDZIE ZWIĄZANY ZŁOŻONĄ OFERTĄ.

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 od upływu terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż o 60 dni.

Rozdział 12

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest przed, podpisaniem umowy o realizację zamówienia, do **wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto** podanej w ofercie (art. 147-151 ustawy Pzp).
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo--kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający **nie wyraża** zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej formie niż określona powyżej.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja ta powinna być nieodwołalna, bezwarunkowa płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego. Zobowiązanie wynikające dla Banku i ubezpieczyciela udzielającego takiej gwarancji jest dla niego wiążące przez okres wykonywania umowy.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
8. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. **Zasady zwrotu zabezpieczenia:**
 - a) Zamawiający zwróci 70 % kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane.

- b) na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, Zamawiający zatrzyma 30 % kwoty zabezpieczenia. Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady.
10. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
11. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, jeżeli oferta została złożona wspólnie przez kilku Wykonawców, a zabezpieczenie wnosi jeden z Wykonawców, w treści gwarancji musi być dokonane stwierdzenie, że gwarant zapłaci wymienioną kwotę bez względu na to, z czyjej przyczyny przedmiot Zamówienia nie został wykonany należycie.

Rozdział 13

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. **Wykonawca wraz z ofertą składa następujące dokumenty oraz oświadczenia:**
 - a) aktualne na dzień składania **oświadczenia wstępne** (patrz Rozdział 8 pkt 1-40 - załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ,
 - b) wypełniony i podpisany **formularz ofertowy** sporządzony zgodnie z treścią i formą zawartą we wzorze - załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ. Z treści formularza ofertowego powinno wynikać, że oferta składana jest w imieniu Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W miejsce „nazwa wykonawcy/wykonawców, adres..” należy wpisać nazwę Wykonawcy lub Wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację,
 - c) **pełnomocnictwo** do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy również wspólników spółki cywilnej).
 - d) **pełnomocnictwo** do występowania w imieniu Wykonawcy, w przypadku, gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty,
 - e) **oświadczenia i/lub dokumenty** na podstawie, których, Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa**, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jeżeli Wykonawca zastrzega takie informacje),
 - f) **zobowiązanie** innego podmiotu do **oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów** na czas realizacji zamówienia.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną we właściwym rejestrze lub zaświadczeniu albo innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy – dokument złożony w oryginale lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie), musi być złożony przez Wykonawcę **wraz z ofertą**, o ile nie wynika to z dokumentów dostępnych w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Ofertę należy złożyć z wykorzystaniem *formularza ofertowego* stanowiącego **załącznik nr 4** do SIWZ.