

90-557 Łódź, ul. Andrzeja Struga 86  
Centrala tel.: 42 20-84-800, Sekretariat tel.: 42 20-84-810  
http://www.mcmpolesie.pl e-mail: sekretariat@mcmpolesie.  
Godziny urzędowania administracji: 8:00 – 15:35.

## SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT (SWKO)

nr referencyjny KO / 5 / 2020 r.

na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie:  
**otolaryngologii,**  
na rzecz pacjentów Miejskiego Centrum Medycznego „Polesie” w Łodzi.

**Termin składania ofert** do dnia **02.07.2020 r. godz. 12<sup>30</sup>**

**Termin otwarcia ofert** **02.07.2020 r. godz. 13<sup>00</sup>**

Podstawa prawa:

- 1) ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j.: Dz. U. z 2020 r., poz. 295)
- 2) ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1373)

Łódź, dnia 26.06.2020r......

**ZATWIERDZAM**

DYREKTOR  
Miejskiego Centrum Medycznego  
„Polesie” w Łodzi

*Monika Nogala*

## 1. Informacje o Udzielającym zamówienia:

**Udzielający zamówienia:** Miejskie Centrum Medyczne „Polesie” w Łodzi

Adres siedziby: **ul. Andrzeja Struga 86, 90-557 Łódź**

NIP: 7272408670

Regon: 000316393

Centrala tel.: 42 20-84-800

Sekretariat tel.: 42 20-84-810

Strona internetowa, na której Udzielający Zamówienia umieści SWKO: [www.mcmpolesie.pl](http://www.mcmpolesie.pl)

zakładka **Przetargi**. Godziny urzędowania administracji: **8:00 – 15:35**.

## 2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie konkursowe przeprowadzone jest zgodnie z art. 26 ust. 4 ustawy o działalności leczniczej (t.j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 295).

## 3. Przedmiot konkursu:

Przedmiotem konkursu ofert jest wybór Przyjmujących zamówienie w celu udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie **otolaryngologii** na rzecz pacjentów Miejskiego Centrum Medycznego „Polesie” w Łodzi – wybór minimum dwóch Przyjmujących zamówienie.

Świadczenia zdrowotne udzielane będą w ramach leczenia ambulatoryjnego, zgodnie z zapotrzebowaniem Udzielającego zamówienia.

Udzielający zamówienia oczekuje realizacji świadczeń minimum trzy razy w tygodniu (w dni robocze) z zachowaniem dziennej pięciogodzinnej ciągłości realizacji świadczeń.

### Wymagane kwalifikacje:

Udzielający zamówienia wymaga, aby osoby realizujące świadczenia posiadały tytuł lekarza specjalisty z zakresu otolaryngologii. Udzielający zamówienia dopuszcza również lekarzy będących w trakcie specjalizacji.

## 4. Miejsce udzielania świadczeń:

1) Świadczenia będą realizowane:

✓ w przychodni „Kasprzaka” w Łodzi, ul. Kasprzaka 27 oraz

✓ w przychodni „Maratońska” w Łodzi, ul. Maratońska 71

✓ lub zgodnie z zapotrzebowaniem w innych komórkach organizacyjnych Udzielającego zamówienia, usytuowanych na terenie miasta Łodzi – Dzielnica POLESIE.

2) Warunki wykonywania świadczeń określają w szczególności przepisy:

a) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1373),

b) umów zawartych przez Udzielającego zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia.

3) Zakres wykonywanych zadań w ramach przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności: udzielanie świadczeń medycznych w tym konsultacji, zabiegów oraz innych niezbędnych działań podyktowanych stawianą diagnozą.

## 5. Termin wykonania zamówienia:

Udzielający zamówienia planuje zawarcie umów na okres: od miesiąca **lipca 2020 r.** do dnia **31 grudnia 2020r.**

## 6. Informacje o warunkach, jakie muszą spełniać oferenci:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się podmioty wykonujące działalność leczniczą lub osoby legitymujące się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych określonych w poszczególnych częściach zamówienia, zgodnie z Ustawą o zawodach lekarza i lekarza dentystry (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 514).

## 7. Zasady dotyczące sposobu wykonywania przez Przyjmującego zamówienie świadczeń zdrowotnych objętych konkursem:

1) Udzielający zamówienia wymaga od Przyjmującego zamówienie, aby realizacja świadczeń zdrowotnych objętych niniejszym konkursem:

- a) odbywała się zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy medycznej, obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami niniejszej SWKO i umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia przedmiotowego konkursu, przy zachowaniu należytej staranności,
  - b) wykonywana była przez osoby posiadające wymagane prawem kwalifikacje i uprawnienia.
- 2) Przyjmujący zamówienie ma obowiązek poddania się prawu Narodowego Funduszu Zdrowia do przeprowadzenia kontroli na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j.: Dz. U. z 2019r. poz. 1373), w zakresie wynikającym z umowy zawartej przez Udzielającego zamówienia z NFZ oraz kontroli Udzielającego zamówienia w zakresie umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia przedmiotowego konkursu.
  - 3) W przypadku roszczeń odszkodowawczych, kierowanych do Udzielającego zamówienia z tytułu szkód związanych z podjęciem nieprawidłowych decyzji diagnostyczno – leczniczych, Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo regresu do Przyjmującego zamówienie.

## 8. Instrukcja dla oferentów:

- 1) Wszelkie informacje znajdujące się w udostępnianej dokumentacji przeznaczone są wyłącznie do przygotowania i złożenia oferty i nie mogą być wykorzystywane do innych celów.
- 2) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.
- 3) Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do:
  - ✓ odwołania konkursu w całości lub w części, przesunięcia terminu składania oraz otwarcia ofert bez podania przyczyny - w przypadku odwołania konkursu przez Udzielającego zamówienia, Oferentom, którzy złożyli oferty nie przysługuje prawo zwrotu kosztów przygotowania ofert.
  - ✓ wyboru ofert w liczbie umożliwiającej realizację zapotrzebowania Udzielającego zamówienia na świadczenia będące przedmiotem konkursu, zgodnie z umową zawartą przez Udzielającego zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia,
  - ✓ nie zawarcia umowy z wybranym Przyjmującym zamówienie, jeśli nie zostanie on zaakceptowany przez Narodowy Fundusz Zdrowia,
  - ✓ Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści SWKO w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert. Informacja o wprowadzonych zmianach zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Oferentom na stronie internetowej Udzielającego zamówienia i będzie dla nich wiążąca.
- 4) Opis sposobu przygotowania oferty:
  - a) oferta wymaga formy pisemnej i przygotowania w języku polskim,
  - b) oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu,
  - c) wszystkie strony oferty powinny być parafowane przez Oferenta lub osobę uprawnioną do jego reprezentowania, ponumerowane, zszyte lub spięte w sposób utrudniający ich zdekompletowanie,
  - d) dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii, poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Oferenta lub osobę uprawnioną do jego reprezentowania, imienną pieczęcią i/lub czytelnym podpisem,
  - e) wszystkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy dostarczyć przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego,
  - f) miejsca, w których Oferent naniósł zmiany w ofercie, winny być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę,
  - g) w przypadku spółki cywilnej, oferta oraz wszystkie załączniki powinny być podpisane przez wszystkich wspólników spółki albo przez jednego ze wspólników uprawnionego przez pozostałych na piśmie. Upoważnienie powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do oferty,
  - h) Oferent nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian po terminie składania ofert,
  - i) jeżeli Oferent zastrzega niejawną treść informacji stanowiących treść oferty w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. , poz.1010), jest zobowiązany załączyć do oferty zastrzeżenia poprzez oznaczenie odpowiednią klauzulą, ewentualnie wpiąć utajnione dokumenty w nieprzezroczyste koperty. Do oferty należy dostarczyć wykaz dokumentów tajnych.

- 5) Cena oferty - wynagrodzenie Przyjmującego zamówienie:  
Oferowaną cenę Przyjmujący zamówienie **określa procentowo** w stosunku do świadczeń zakontraktowanych przez Udzielającego zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia (bez miejsc po przecinku).  
Zaoferowana cena nie może przekroczyć 60% w stosunku do świadczeń zakontraktowanych przez Udzielającego zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia.

## 9. Dokumenty wymagane od oferentów:

### 9.1. Oferta powinna zawierać:

- 1) wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert – oferent wypełnia formularz wpisując oferowaną cenę jako żadaną kwotę określoną procentowo w stosunku do świadczeń zakontraktowanych przez Udzielającego zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia (bez miejsc po przecinku).
- 2) dane identyfikacyjne Oferenta w tym odpowiednio:
  - imię i nazwisko, adres zamieszkania, telefon, e-mail, nazwę i siedzibę podmiotu leczniczego, numer wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą zgodnie z art. 100 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej\* (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 295),
  - imię i nazwisko, adres oraz numer wpisu do właściwego rejestru i oznaczenie organu dokonującego wpisu – zgodnie z art. 101 – 102 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej \* (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 295) (\*jeśli dotyczy),
- 3) oświadczenie o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia,
- 4) dokumenty osób, które będą realizowały świadczenia tj.:
  - dyplom ukończenia studiów medycznych,
  - aktualne prawo wykonywania zawodu,
  - dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych kwalifikacji - tytuł lekarza specjalisty z zakresu otolaryngologii lub dokumenty potwierdzające, że dana osoba jest w trakcie specjalizacji (np. karta szkolenia specjalistycznego).

### 9.2. Przed podpisaniem umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie dostarczyć:

- 1) umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zawartą na podstawie Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2019 r. poz. 866) – jeśli oferentem jest podmiot wykonujący działalność leczniczą,
- 2) umowę obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej lekarza – jeśli oferentem jest lekarz prowadzący działalność w ramach indywidualnej praktyki lekarskiej,
- 3) aktualne orzeczenie lekarskie dotyczące braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku określonym niniejszym konkursem, wydane stosownie do art. 43 pkt 2 i art. 229 § 4 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późniejszymi zmianami) osoby/osób realizujących świadczenia.

## 10. Informacja o sposobie porozumiewania się Udzielającego zamówienie z Oferentami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

- 1) Wszelka korespondencja pomiędzy Udzielającym zamówienia a Oferentem odbywać się będzie drogą elektroniczną na adres [przetargi@mcm polesie.pl](mailto:przetargi@mcm polesie.pl) lub w formie pisemnej na adres siedziby Udzielającego zamówienia: ul. Andrzeja Struga 86, 90-557 Łódź.
- 2) Osobami wyznaczonymi do kontaktów z oferentami są:
  - ✓ w sprawach merytorycznych – p. Martyna Cieleban, tel. 42 20-84-850,
  - ✓ w sprawach formalnych – p. Anna Urbańczyk, tel. 42 20-84-813.

## 11. Termin związania ofertą:

Oferent pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu ostatecznego składania ofert.

## 12. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Oferty należy składać w sekretariacie Miejskiego Centrum Medycznego „Polesie” w Łodzi, ul. Andrzeja Struga 86 (pierwsze piętro), do dnia 02.07.2020 r. do godziny 12.30.

- 2) Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone Oferentom bez ich rozpatrywania.
- 3) Kompletną ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, oznaczonej nazwą i adresem Udzielającego zamówienia oraz nazwą Oferenta i napisem „*Konkurs ofert – na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie otolaryngologii – nr referencyjny KO/5/2020 r. – nie otwierać do dnia 02.07.2020 r. godz. 13.00*”.
- 4) Oferta musi zawierać dokumenty i oświadczenia wymienione w niniejszych Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert.

### 13. Miejsce i termin otwarcia ofert:

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Udzielającego zamówienia ul. Andrzeja Struga 86 w Łodzi w dniu 02.07.2020 r. o godz. 13.00 w sali konferencyjnej znajdującej się na parterze w części budynku zajmowanej przez administrację Udzielającego zamówienia.
- 2) Przy otwarciu ofert mogą być obecni Oferenci lub ich przedstawiciele.

### 14. Przebieg konkursu:

1. Konkurs ofert składa się z części jawnej i niejawnej.
2. W części jawnej konkursu komisja:
  - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu ofert oraz liczbę złożonych ofert,
  - b) otwiera koperty lub paczki z ofertami i ustala, które z ofert zostały złożone w wymaganym terminie i spełniają warunki wymagane od Oferentów, a które odrzuca,
  - c) przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez Przyjmujących Zamówienie,
3. W części niejawnej, bez udziału Oferentów, Komisja :
  - a) rozpatruje wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez Oferentów,
  - b) wybiera najkorzystniejszą ofertę.
4. W przypadku gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
5. Komisja może nie przyjąć ofert, których cena przewyższa kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia.
6. Zgodnie z Art. 149 ust. 1 ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, odrzuca się ofertę:
  - 1) złożoną przez świadczeniodawcę po terminie;
  - 2) zawierającą nieprawdziwe informacje;
  - 3) jeżeli świadczeniodawca nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń opieki zdrowotnej;
  - 4) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 5) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
  - 6) jeżeli świadczeniodawca złożył ofertę alternatywną;
  - 7) jeżeli oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz w szczegółowych warunkach umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, o których mowa w art. 146 ust. 1 pkt 2 ustawy jw.;
  - 8) złożoną przez świadczeniodawcę, z którym w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie postępowania, została rozwiązana przez oddział wojewódzki Funduszu umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie lub rodzaju odpowiadającym przedmiotowi ogłoszenia, bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie świadczeniodawcy.
7. Wyniki konkursu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Udzielającego Zamówienia.
8. Udzielający Zamówienie zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu bez podania przyczyny.
9. Zamawiający powiadomi uczestników o wyniku konkursu podając nazwę (firmę) oraz numer oferty albo imię i nazwisko oraz siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres świadczeniodawcy, który został wybrany.
10. **Ogłoszenie wyników konkursu** zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego Zamówienia oraz na stronie internetowej [www.mcmpolesie.pl](http://www.mcmpolesie.pl) w zakładce **Przetargi** w terminie określonym w ogłoszeniu.

11. Postępowanie konkursowe zostanie unieważnione, zgodnie z art. 150 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, gdy nie zostanie zakończone wyłonieniem właściwej oferty.

## 15. Środki odwoławcze:

- 1) Protest na dokonanie zaskarżonej czynności:
  - a) w toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu zakończenia postępowania, Przyjmujący zamówienie może złożyć do Komisji Konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
  - b) do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny
  - c) Komisja Konkursowa rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
  - d) protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
  - e) informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienie.
  - f) w przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
- 2) Odwołanie dot. rozstrzygnięcia postępowania:
  - a) przyjmujący zamówienie biorący udział w postępowaniu może wnieść do dyrektora podmiotu leczniczego Udzielającego zamówienie, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania.
  - b) odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
  - c) odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.
- 3) Środki odwoławcze są rozpatrywane zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w związku z treścią art. 26 ust 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2020 r. poz. 295)
- 4) Środki odwoławcze nie przysługują na:
  - a) niedokonanie wyboru Przyjmującego zamówienie;
  - b) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.

## 16. Opis kryteriów, którymi Udzielający zamówienia będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny oferty:

- 1) Udzielający zamówienia oceni i porówna jedynie te oferty, które będą ważne i nie będą podlegały odrzuceniu.
- 2) Przy wyborze najkorzystniejszych ofert zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

### **cena oferty: 100 punktów**

Udzielający zamówienia wyjaśnia, że **cena oferty jest** procentowe wynagrodzenie Przyjmującego zamówienie określone w ofercie bez miejsc po przecinku, w stosunku do świadczeń zakontraktowanych przez Udzielającego zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia. Zaoferowane wynagrodzenie Przyjmującego zamówienie nie może przekroczyć 60% w stosunku do świadczeń zakontraktowanych przez Udzielającego zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia. W przypadku zaoferowania wynagrodzenia wyższego niż 60% Przyjmujący zamówienie otrzyma zero punktów.

Ocena punktowa dokonana zostanie w następujący sposób:

- oferta zawierająca najniższe procentowe wynagrodzenie otrzyma 100 punktów.
- kolejne oferty zostaną ocenione wg wzoru:

$$C = \frac{CN}{CB} \times 100$$

gdzie:

- C – wartość punktowa oferty w kryterium cena
- CN – cena oferty z najniższą wartością procentową
- CB – cena/wartość procentowa badanej oferty

*\* do wzoru zostaną podstawione same cyfry*

- 3) Za najkorzystniejsze uznane zostaną oferty, które nie podlegają odrzuceniu oraz uzyskają kolejno największą ilość punktów i odpowiadają wszystkim wymogom określonym w niniejszej SWKO.

#### **17. Informacje ogólne i zastrzeżenia**

- 1) Oferent może złożyć tylko jedną ofertę dotyczącą realizacji danej części zamówienia, zgodnie z przedmiotem i warunkami konkursu,
- 2) Oferent może uzupełnić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert,
- 3) oferty otrzymane przez Udzielającego zamówienia po terminie składania ofert zostaną zwrócone Oferentom bez ich otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu,
- 4) w przypadku, gdy w postępowaniu konkursowym zgłoszona zostanie tylko jedna oferta, Udzielający zamówienia może ją przyjąć, jeżeli stwierdzi, że spełnia ona postawione wymagania.

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Regulamin konkursu.
- 3) Projekt umowy.