

Łódź, dnia 02.08.2021r.

Znak sprawy 209/Z/ZP/2021

**Ogłoszenie o zamówieniu**  
**na outsourcing usług w zakresie pełnej obsługi informatycznej**  
**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,**  
**którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł**

1. **Nazwa i adres Zamawiającego:** Miejskie Centrum Medyczne POLESIE, ul. Andrzeja Struga 86, 90-557 Łódź.
2. **Podstawa prawna:** „Regulamin udzielania zamówień publicznych” oraz Kodeks cywilny.
3. **Opis przedmiotu zamówienia:** przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie pełnienia obsługi informatycznej Zamawiającego.

a) Ilość urządzeń:

- komputery – ok 170 jednostek,
- serwery fizyczne – 3,
- urządzenia peryferyjne – 130.

b) Ilość lokalizacji - 9 (wszystkie na terenie Łodzi).

c) Minimalna ilość roboczogodzin w miesiącu to ok 120 w podziale na:

- 60 h pracy zdalnej,
- 60 h pracy stacjonarnej.

Podane ilości godzin w podziale na pracę zdalną/stacjonarną są szacunkowe. Ich ilość i rodzaj może ulec zmianie w trakcie realizacji zamówienia w zależności od potrzeb Zamawiającego.

Zamawiający informuje, że dotychczasowe maksymalne zapotrzebowanie na roboczogodziny w miesiącu wynosiło ok. 180 h.

d) Posiadane systemu operacyjne oraz programy:

- Windows serwer (2008,2012,2016),
- Windows 10, Windows 7,
- Microsoft Office,
- LibreOffice,
- Mmedica,
- Comarch ERP Optima,
- oraz inne programy niezbędne do obsługi firmy.

e) Zakres obowiązków:

- zapewnienie sprawnego działania oprogramowania oraz sprzętu komputerowego,
- serwis w zakresie usuwania uszkodzeń sprzętowych lub konfiguracyjnych infrastruktury informatycznej Zamawiającego,
- instalowanie i konfigurowanie urządzeń – serwerów, komputerów, drukarek, skanerów, itp.,
- udzielanie porad pracownikom Zamawiającego w zakresie obsługi sprzętu i oprogramowania,
- współpraca z Zamawiającym w zakresie badania i utrzymania systemów, odbiorów dostarczanego sprzętu/oprogramowania, wyboru i zakupu sprzętu/oprogramowania,
- wykonywanie wszelkich czynności instalacyjnych, dezinstalacyjnych, konfiguracyjnych, aktualizacyjnych programów, licencji i oprogramowania będących w posiadaniu Zamawiającego,

- wykrywanie błędów w warstwie systemowej i podejmowaniu kroków zaradczych,
  - monitorowanie działania i konfiguracji sieci LAN/WAN,
  - zakładanie, obsługa i pełnienie stałego nadzoru nad kontami użytkowników systemu informatycznego Zamawiającego w zakresie udzielonym przez Zamawiającego,
  - doradztwo w zakresie bezpieczeństwa danych, infrastruktury IT oraz ochrony danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych Zamawiającego,
  - wykonywanie kopii zapasowych,
  - przeprowadzanie okresowych inwentaryzacji sprzętu komputerowego oraz sieci,
  - konfiguracja centrali telefonicznej,
  - współpraca z innymi zleceniobiorcami/pracownikami Zamawiającego w zakresie wynikającym z opisanego zakresu obowiązków.
- f) Pozostałe warunki i wymagania zostały opisane w Projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

**Kod CPV oraz Nomenklatura Wspólnego Słownika Zamówień:**

72253100-4 - Usługi pomocy komputerowej

4. **Termin realizacji zamówienia:** 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy

5. **Warunki udziału w postępowaniu:**

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 2) posiadają następujące (wymagane) umiejętności:
    - konfiguracja urządzeń sieciowych Cisco, TP-Link, Draytek, Zyxel i innych,
    - konfiguracja urządzeń NAS (Synology, QNAP),
    - konfiguracja systemów z rodziny Windows Serwer,
    - konfiguracja środowiska do wirtualizacji Hyper-V,
    - konfiguracja Active Directory,
    - zarządzanie stronami www (WordPress)
    - obsługa centrali telefonicznej Panasonic.
  - 3) posiadają minimum roczne doświadczenie w obsłudze informatycznej placówek opieki zdrowotnej.
- 5.2. W celu potwierdzenia spełniania warunków określonych powyżej, wykonawca jest zobowiązany wraz z ofertą **złożyć kserokopie następujących dokumentów:**

- Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
  - Kserokopii posiadanych certyfikatów, szkoleń itp. potwierdzających posiadanie wymaganych umiejętności.
  - Referencji potwierdzających minimum rok doświadczenia w obsłudze informatycznym placówek opieki zdrowotnej
- 5.3. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli Wykonawca nie udokumentuje posiadania minimum jednej z wyżej wskazanych umiejętności.

## 6. Kryterium oceny ofert:

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosował będzie następujące kryteria:

1. CENA – 80 %
2. Termin podjęcia działań mających na celu usunięcie AWARII KRYTYCZNEJ – 10 %
  - a) do 2 h – 0 pkt
  - b) do 1,5h – 3 pkt
  - c) do 1 h – 5 pkt
  - d) do 0,5 h – 10 pkt
3. Termin podjęcia działań mających na celu usunięcie AWARII ZWYKŁEJ – 10%
  - a) do 4 h – 0 pkt
  - b) do 3,5 h – 3 pkt,
  - c) do 3 h – 5 pkt
  - d) do 2 h – 10 pkt

**Awaria krytyczna** – sytuacja, w której niemożliwe staje się normalne funkcjonowanie jednostki, tj. użytkownicy nie mają dostępu do danych zgromadzonych na serwerze z powodu jego awarii lub awarii sieci komputerowej w jednostce. Awarią krytyczną nie będzie brak dostępu do Internetu z winy operatora, brak dostępu do usług hostingowych tj. poczta e-mail, strony WWW, leżących po stronie dostawcy tych usług, brak zasilania elektrycznego oraz innych zdarzeń losowych powstałych nie z winy Wykonawcy, a ich usunięcie leży po stronie innych instytucji, podmiotów.

**Awaria zwykła** – to sytuacja, w której normalna praca jednostki jest możliwa ale utrudniona, np. awaria jednego z komputerów, awaria drukarki, uszkodzenie pojedynczego zakończenia sieci. Do awarii lub usterek nie zalicza się działania sił wyższych np. pożar, kradzież.

Wymagany czas przystąpienia do usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego:

**Awarii krytycznych** – w przeciągu czasu zaoferowanego w Formularzu ofertowym maksymalnie 2 godziny od momentu zgłoszenia awarii krytycznej;

**Awaria zwykła** – w przeciągu czasu zaoferowanego w Formularzu ofertowym maksymalnie 4 godziny od momentu zgłoszenia usterki.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą sumę punktów wszystkich kryteriów łącznie i odpowiada wymogom określonym przez Zamawiającego.

Uzyskana liczba punktów w ramach kryteriów zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku. Liczba punktów uzyskana wg określonego kryterium, równa jest określonej wadze kryterium w %.

Maksymalna ilość punktów do osiągnięcia: 100.

Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru w przypadku, gdy oferty uzyskają jednakową liczbę punktów.

#### **7. Inne postanowienia:**

- a) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie, bez podania przyczyn.
- b) Zamawiający przewiduje prowadzenie negocjacji z wykonawcami w niniejszym postępowaniu.
- c) Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.
- d) Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od Ogłoszenia o zamówieniu.
- e) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od podpisania umowy o realizację przedmiotu niniejszego zamówienia.

#### **8. Na ofertę składają się:**

- podpisany przez upoważnione osoby formularz ofertowy (zgodnie z załącznikiem nr 1 do Ogłoszenia),
- kserokopia posiadanych certyfikatów, szkoleń itp. potwierdzających posiadanie wymaganych umiejętności,
- kserokopia referencji potwierdzających minimum rok doświadczenia w obsłudze informatycznym placówek opieki zdrowotnej,
- dokument potwierdzający upoważnienie Wykonawcy do podpisania oferty (np. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej bądź inny dokument, którego treść jednoznacznie musi wskazywać na uprawnienie do podpisania oferty).

#### **9. Osoba do kontaktu:**

W sprawach formalnych: *Agnieszka Nowicka* – tel. 42 20-84-813.

#### **10. Sposób oraz miejsce i termin składania ofert:**

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, Łódź, ul. A. Struga 86, w SEKRETARIACIE, pok. nr 1 (I piętro), do dnia **12.08.2021 r.** do godz. **14:00**.

Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy oraz opisane: **„Oferta na outsourcing usług w zakresie pełnej obsługi informatycznej – nr referencyjny 209/Z/ZP/2021.”**

#### **11. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych:**

- 1) Administratorem danych osobowych Wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest Miejskie Centrum Medyczne „Polesie”, adres: ul. A. Struga 86, 90-557 Łódź;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się kontaktować w sprawach przetwarzania moich danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: [iod@mcmpolesie.pl](mailto:iod@mcmpolesie.pl);
- 3) Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Pzp) w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem).

Odbiorcami danych będą także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Pzp);

- 5) Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 6) Mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie Administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

- 1) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w ustawie Pzp albo w przypadku zamówień realizowanych w ramach projektów (np. współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej) przez okres wskazany w wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków.
- 2) Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, przy czym:
  - a) w przypadku obowiązków wynikających z art. 15 ust. 1-3 RODO Zamawiający ma prawo żądać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
  - b) skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
  - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej w celu ochrony praw innej osoby fizycznej i prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
- 3) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do przeprowadzenia postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania danych określa ustawa Pzp.
- 4) Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

DYREKTOR  
Miejskiego Centrum Medycznego  
"Polesie" w Łodzi

....Manika Nogala.....

Załącznikami do niniejszego ogłoszenia są:

- Załącznik nr 1 – Formularz oferty
- Załącznik nr 2 – Projekt umowy